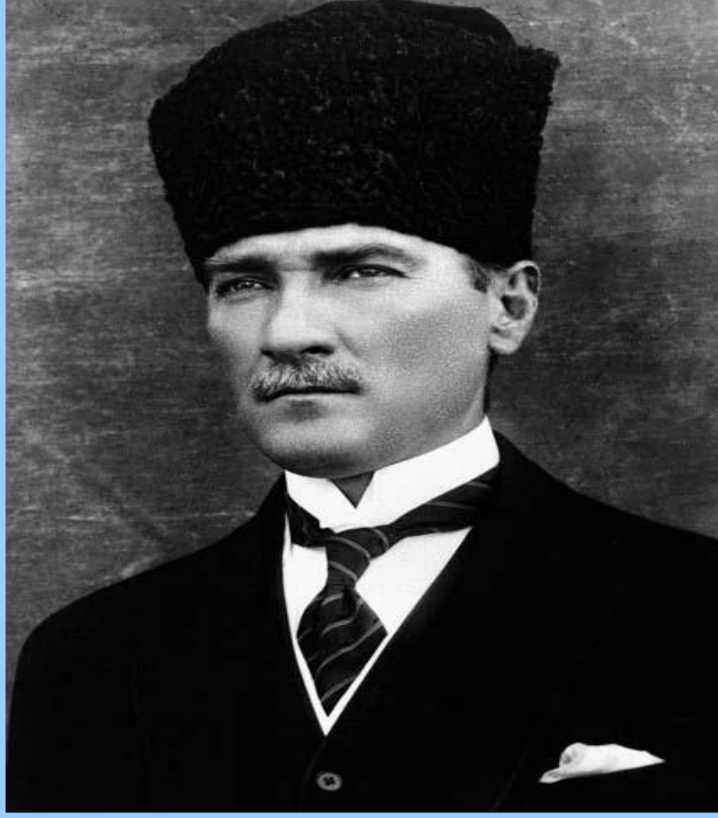


2019-2023 STRATEJİK PLANI

T.C
ÇİNE KAYMAKAMLIĞI
HÜSEYİN ÖZKAN İLKOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hak'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



ÖĞRETMEN MARŞI

Alnımızda bilgilerden bir çelenk,
Nura doğru can atan Türk genciyiz.
Yeryüzünde yoktur, olmaz Türk'e denk;
Korku bilmez soyumuz.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

Candan açtık cehle karşı bir savaş,
Ey bu yolda ant içen genç arkadaş!
Öğren, öğret hakkı halka, gürle coş;
Durma durma koş.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

İsmail Hikmet ERTAYLAN



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır.

Eğitim kurumlarımızın kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Stratejik planlama, kurumları sistematik ve planlı düşünmeye sevk etme, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip etme, bu gelişim ve değişimlere kendilerini hazırlama fırsatı vermesiyle de önemlidir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kurumlarımıza daha etkili, verimli ve önceliklere dayalı bir yönetim anlayışı sergileyebilmeleri için tüm faaliyetlerini stratejik planlar çerçevesinde gerçekleştirme zorunluluğu getirmiştir. Bu amaçla ilçemizin eğitimdeki amaç ve hedeflerinin yer aldığı İlçe Millî Eğitim Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüze ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan yöneticilerimize, çalışanlarımıza ve stratejik plan çalışma ekiplerine teşekkür ediyorum, bu plânın başarıyla uygulanacağına inanıyorum, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Şakir Sait ÜSTÜNDAĞ
Çine İlçe Millî Eğitim Müdürü



Gelişmiş toplumlar geleceğini iyi planlamış toplumlardır. Gelecekte ne yapacağına karar vermiş toplumlar yaptıkları çalışmalardan belli verimler bekleyebilir. İyi bir planlama da herkesin katılım sağladığı ekip çalışması ile mümkündür.

Değişimin ve gelişimin sürekli olduğu ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını benimseyen Hüseyin Özkan İlkokulu; Katılımcı bir anlayış ile oluşturduğu 2019 – 2023 dönemlerini kapsayan stratejik planı, geleceğimizi belirleyecek ve bilinçli adımlar atmamızı sağlayacaktır.

“Hüseyin Özkan İlkokulu 2019 – 2023 Stratejik Planı” güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, okulumuzu daha kaliteli ve çağdaş eğitime bir adım daha yaklaştıran, paydaşlarıyla daha etkili işbirlikleri kurmaya yönelik bir yol haritası sunmaktadır.

Bu planın hazırlanmasında emeği geçen ve planın uygulanma aşamasında emeği geçecek olanları şimdiden tebrik ederim.

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU.....	6
OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞ	7
İÇİNDEKİLER	8
GRAFİKLER,ŞEKİLLER VE TABLOLAR DİZİNİ	9
KISALTMALAR DİZİNİ	10
TANIMLAR.....	11
GİRİŞ.....	13
BÖLÜM : 1 HAZIRLIK SÜRECİ	14
BÖLÜM : 2 DURUM ANALİZİ	14
2.1.Tarihi Gelişim	15
2.2.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	16
2.3.Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler.....	17
2.4. Paydaş Analizi	18
2.5.Kurum İçi ve Dışı Analiz.....	22
BÖLÜM : 3 GELECEĞE BAKIŞ	38
3.1. Misyon,Vizyon ,Temel Değerler	38
3.2.Stratejik Plan Genel Tablosu.....	39
3.3.Temalar,Amaçlar,Hedefler,Tedbirler.....	40
BÖLÜM : 4 MALİYETLENDİRME.....	50
BÖLÜM : 5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	51
5.1. Aydın MEM 2010-2014 Stratejik Planın Değerlendirmesi.....	52
5.2. Aydın MEM 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli.....	56

GRAFİKLER, TABLOLAR VE ŞEKİLLER DİZİNİ	Sayfa No
Grafik 1: Hüseyin Özkan İlkokulu Devamsızlık Durumu	26
Şekil 1 : Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Modeli	15
Şekil 2 : Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü Örgütsel Yapı	23
Şekil 3 : Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli	54
Tablo 1 : Faaliyet Alanları	18
Tablo 2 : Okul Müdürlüğümüz Personel Durumu	24
Tablo 3 : Personel İhtiyacı Sayıları	24
Tablo 4 : Öğrenci, Öğretmen, Okul ve Yönetici Sayıları	24
Tablo 5 : Okulumuz Y.Lisans,Doktora Belgesi ve Uzman Öğrt. İstatistik Bilgileri	24
Tablo 6: Bu Benim Eserim Proje Yarışmaları	26
Tablo 7: Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü Gelir-Gider Durumu	27
Tablo 8: Taşınmalı Eğitim Okula Ait Bilgiler	27
Tablo 9: Güçlü Yönler-Zayıf Yönler Temalar ilişkisi	33
Tablo 10: Fırsatlar, Tehditler,Temalar ilişkisi	34
Tablo 11: Üst Politika Belgeleri	35
Tablo 12: Gelişim/Sorun Alanları	35
Tablo 13: Aydın İli Okulöncesi Okullaşma Oranları	39
Tablo 14: Amaç-1,Hedef-1 Performans Hedef Tablosu	40
Tablo 15: Amaç-1,Hedef-1 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu	40
Tablo 16: Amaç-2,Hedef-1 Performans Hedef Tablosu	41
Tablo 17: Amaç-2,Hedef-1 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu	42
Tablo 18: Amaç-2,Hedef-2 Performans Hedef Tablosu	43
Tablo 19: Amaç-2,Hedef-2 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu	44
Tablo 20: Amaç-2,Hedef-3 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu	45
Tablo 21: Amaç-3,Hedef-1 Tedbir/Strareji Sorumlu Birimler Tablosu	46

Tablo 22: Amaç-3,Hedef-2 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu	46
Tablo 23: Amaç-3,Hedef-3 Performans Hedef Tablosu	47
Tablo 24: Amaç-3,Hedef-3 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu	48
Tablo 25: 2015-2019 Stratejik Planı Tahmini Bütçe Kaynağı Tablosu	49
Tablo 26: 2015-2019 Stratejik Planı Amaç-Hedef Tahmini Maliyet Tablosu	50
Tablo 27: 2015-2019 Stratejik Planı Tahmini Maliyet Tablosu	51
Tablo 28: İzleme Değerlendirme Süreci	53

KISALTMALAR DİZİNİ

AB	Avrupa Birliği
ADÜ	Adnan Menderes Üniversitesi
AFAD	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
ARGE	Araştırma Geliştirme
ASO	Akşam Sanat Okulu
BT	Bilişim Teknolojileri
BTR	Bilişim Teknolojileri Rehber
DYS	Dokuman Yönetim sistemi
DynEd	Dynamic Education – Dinamik eğitim
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü ,Zayıf,Fırsat,Tehdit
İŞ-KUR	Türkiye İş Kurumu
LYS	Lisans Yerleştirme Sınavı
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
ÖSYM	Öğrenci seçme ve yerleştirme merkezi
PEST	Politik,Ekonomik,Sosyal,Teknolojik
RG	Resmi Gazete
SMS	Short Message Service-Kısa mesaj
SPKE	Stratejik plan Koordinasyon Ekibi
SSK	Sosyal Sigortalar Kurumu
STK	Sivil Toplum Örgütü
T.C	Türkiye Cumhuriyeti
TEFBİS	Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi
TEOG	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
TKY	Toplam Kalite Yönetim
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
UMKE	Ulusal Medikal Kurtarma Ekipleri
YGS	Yükseköğretim Giriş Sınavı

TANIMLAR

Amaç: Stratejik planda yer alan ve kamu idaresinin ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir.

Dış Paydaş: Hizmet üretim sürecinden etkilenen veya bu süreci etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlar.

Donatım: Donatma. Bir okul veya kurumu etkinlik göstermesi için gerekli araç ve gereçlerle donatma.

Durum Analizi: Stratejik planda kurumu örgütsel yapı, tarihi gelişim, mali, beşeri, fiziki vb. yönlerden inceleme.

Fizibilite: Yapılabilirlik. Bir fikrin yapılıp yapılmayacağı ile ilgili karar vermek için yapılan analizlerdir.

Fon: Kurum ve kuruluşların çeşitli programlarda hibe olarak vermek amacıyla ayırdığı maddi kaynak.

Hedef: Stratejik planda yer alan amaçların gerçekleştirilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır.

Hibe : Fon sağlayıcısı bir kurum veya kuruluş tarafından sağlanan maddi kaynak.

İç Paydaş: hizmet üretim sürecinden etkilenen veya bu süreci etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kuruluşlar.

Kurum Dışı Analiz: Stratejik planda kurumun var olduğu çevreyi politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik başlıklarda değerlendirme.

Kurum İçi Analiz: Stratejik planda kurumu, mali, beşeri, fiziki vb. yönlerden inceleme.

Maarif Nezareti: Eğitim bakanlığı.

Maliyetlendirme: Ürün ve hizmetlerle ilgili, tahmini, süregelen ve gerçek maliyetlerin ortaya çıkarılması.

Matris: Sayıların, değişkenlerin veya parametrelerin oluşturduğu dikdörtgen biçiminde bir tablo.

Misyon: Bir kamu idaresinin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eden, idarenin varlık sebebini açıklayan temel bir bildirimdir.

Norm Kadro: Milli Eğitim Bakanlığına bağlı her türdeki ve derecedeki örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bulunması gereken yönetici ve öğretmen sayısı.

Okullaşma: Aynı yaş itibari ile okul çağında olan aktif nüfusun okula kayıt olanlara yüzdesel oranıdır.

Örgün Öğretim: Örgün eğitim, okul öncesi eğitimi, ilköğretim, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Paydaş: Kurumun yaptığı işten veya ürettiği hizmetten etkilenen/etkileyen kişi/grup/kurum.

Performans Göstergesi: Kamu idarelerince performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ya da ne kadar ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan ve sayısal olarak ifade edilen araçlardır

Performans Hedefi: Kamu idarelerinin stratejik planlarında yer alan amaç ve hedeflerine ulaşmak için program döneminde gerçekleştirmeyi planladıkları çıktı-sonuç odaklı hedeflerdir.

Strateji: Kuruluşun amaç ve hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. Fırsatları ve tehditleri görebilme, önceden belirlenen bir amaca ulaşmak için tutulan yol.

Stratejik Ortak: Vizyona ulaşabilmek adına gönüllülük esasına dayalı işbirliği yaptığımız ortaklarımız.

Taşra Örgütü: Merkezi yönetimin, yürütmekle yükümlü olduğu hizmet ve görevleri yerine getirebilmek için "il", "ilçe" ve "bucak" biçiminde oluşturulmuş teşkilat.

Temel Ortak: Kanunla bağlı olduğumuz, hiçbir zaman ayrılamayacağımız işbirliği yapmak zorunda olduğumuz ortaklar.

Üst Yönetici: Üst düzey kararların verildiği ve izlenecek politikanın saptandığı yerde görev yapan yöneticiler.

Vizyon: Bir kamu idaresinin ulaşmayı arzu ettiği geleceğinin iddialı ve gerçekçi bir ifadesidir.

Yaygın Eğitim: Yaygın eğitim, örgün eğitim yanında veya dışında düzenlenen eğitim faaliyetlerinin tümünü kapsar.

Z-Kütüphane: Zenginleştirilmiş kütüphane. Okullar hayat olsun projesi kapsamında okullarda oluşturulan, internet hizmeti sunan ve içerisinde temel eserleri barındıran kütüphane.

GİRİŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir.

Hüseyin Özkan İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız

Hüseyin Özkan İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan üç kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken yenileme yapılacaktır.

Hüseyin Özkan İlkokulu Stratejik Planı (2019–2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Hüseyin Özkan İlkokulu
Stratejik Planlama Ekibi

Bölüm 1:HAZIRLIK SÜRECİ

Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü Stratejik plan çalışmalarında Devlet Planlama Teşkilatının Haziran 2006 tarihinde yayımladığı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlama Programı ve 2013/26 sayılı Genelge esas alınmıştır.

Okul müdür yardımcımız ve bir sınıf öğretmenimiz Stratejik Planlama Süreci ile ilgili 22.10.2018 tarihinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılan bilgilendirme toplantısına katılmıştır.

Okulumuzda stratejik plan üst kurulu ve plan hazırlama ekibi oluşturuldu. Stratejik planlama ekibimiz oluşturulan iş takvimine göre çalışmalarına başlamıştır. Planlama ekibi tarafından öğretmenlerimize yönelik bilgilendirme semineri yapıldı. Paydaşlarımıza yönelik memnuniyet anketleri yapıldı. GZFT analizini yaparken öğretmenlerle toplantı düzenlendi.

Stratejik planlama sürecinde stratejik plan üst kurulu, stratejik plan koordinasyon ekibi ve stratejik plan hazırlama ekibi yer alır. Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan stratejik plan ekipleri

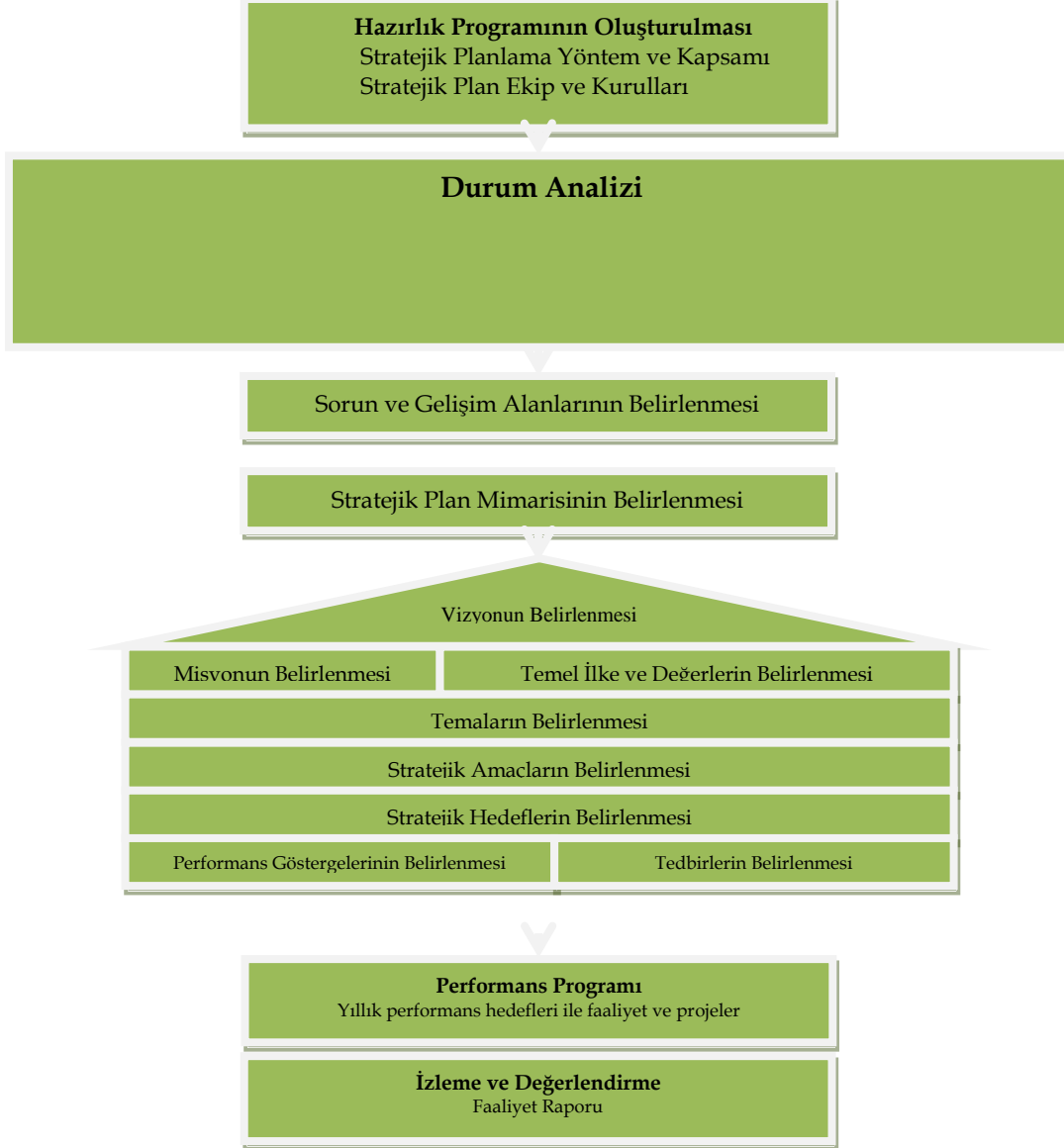
1.Strateji Geliştirme Kurulu:Stratejik planlama geliştirme kurulları stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek üzere kurulurlar. Üst kurulların çalışmaları yönlendirebilecek şekilde belirli aralıklarla toplanması zorunludur. Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu Okul Müdürü başkanlığında, 1 Müdür Yardımcısı, 2 öğretmen ,Okul Aile Birliği Başkanı ve Okul Aile Birliği Üyesinden oluşmaktadır.

2.Stratejik Plan Hazırlama Ekibi :Alanda gerekli çalışmaları yaparak stratejik planı hazırlayan ekiptir.Stratejik planlama ekibinin başkanı üst yönetici tarafından üst düzey yöneticiler arasından seçilir. Ekip başkanı, ekibin oluşturulması, çalışmaların planlanması, ekip içi görevlendirmelerin yapılması, ekip üyelerinin motivasyonu ile ekip ve yönetim arasında eşgüdümün sağlanması görevlerini yerine getirir. Stratejik planlamanın bütün aşamalarında önemli rol üstlenecek olan planlama ekibinin amaca uygun bir yapıda kurulması, çalışmaların başarısı için kritik öneme sahiptir. Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekibi okulumuzda 1 müdür yardımcısı bulunduğundan, Hazırlık Programındaki usul ve esaslara uygunluk sağlanması amacıyla stratejik yönetim süreci ile ilgili bilgi birikimine sahip öğretmenlerden Müdür Yardımcısı yerine 1 başkan, 5 öğretmen üye ile 2 veli üye olmak üzere toplam 8 kişiden oluşmaktadır..

Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü stratejik plan hazırlama sürecinde gerek stratejik planlama ekibinin gerekse bu çalışmalara katkı sağlayacak diğer çalışanların stratejik planlama konusundaki eğitim ihtiyacı tespit edilmiş ve eğitimler verilerek eksiklikler giderilmiştir. Mevcut durum analizinin oluşturulması aşamasında ihtiyaç duyulacak istatistikî bilgilere nasıl ulaşılabileceği ve bilgi akışının nasıl sağlanacağı belirlenmiştir. MEB hizmet içi eğitim faaliyetleri incelenerek stratejik planla ilgili eğitimler ve bu eğitime katılacak kişiler tespit edilmiştir.

Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü hazırlık programı MEB Stratejik Plan Hazırlama Programına uygun olarak tamamlanmış olup stratejik plan modeli aşağıda gösterilmiştir.

Şekil: 1 Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Modeli



Bölüm 2 :DURUM ANALİZİ (ÖZET)

Durum Analizi bölümünde tarihsel gelişim, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler, kurum içi ve dışı analiz, üst politika belgeleri ve gelişim alanları başlıklarına yer verilmiştir. Tarihi gelişimde kurumumuzun geçirmiş olduğu önemli değişim ve gelişimlere yer verilmiştir. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler başlığında T.C. Anayasası çerçevesinde yürüttüğünüz faaliyetlere ve sunduğunuz hizmetlere dayanak teşkil eden Kanunlar, Kanun Hükmünde Kararnameler, Tüzükler, Yönetmelikler, Yönergeler, Genelgeler ve Bakanlar Kurulu Kararları ele alınmıştır. Kurum içi ve dışı analiz başlığında paydaş analizine, örgütsel yapıya, beşeri kaynaklara, teknolojik düzeye, mali kaynaklar analizine, istatistikî bilgilere, GZFT analizine ve PEST analizine yer verilerek kurumun çeşitli yönlerden fotoğrafı çekilmiş, mevcut durum analizi ortaya çıkarılmıştır. Mevcut durum analizi daha önce ayrıntılı olarak yayımlandığı için aşağıda durum analizi özetine yer verilmiştir

2.1 Okulumuzun Tarihçesi:



Okulumuz Hayır sever iş adamı Hüseyin ÖZKAN tarafından 15/04/1986 tarihinde temeli atılmış 09/03/1987 tarihinde eğitime başlamıştır. Eğitim –Öğretime Ortaokul olarak başlamış, Daha sonra İlköğretim olarak hizmet vermeye devam etmiştir.2009 yılında Devlet tarafından dört kat projeli tek katlı yeni bina aynı bahçeye inşa edilerek eğitim öğretime devam etmektedir.4+4+4 kapsamında İlkokul olan Okulumuz Eğitim öğretime devam etmektedir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Hüseyin Özkan İlkokulu 2015-2019 Stratejik Planı, 18 Eylül 2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Genelge yayımlanana 4 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli çoğunluğuna ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan “Durum Analizi” bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından ilkokula özgü göstergeler de yer almaktadır. Ancak Bakanlık, İl ve İlçe stratejik planları ile okul/kurum stratejik planlarının “Geleceğe Yönelim” bölümü, başlıklar itibariyle aynı olsa da göstergelerin ifade edilişi bakımından planlar arasında bütünlük bulunmamaktadır. Yeni plan döneminde Bakanlık, İl, İlçe ve Okul/Kurum Stratejik Planlarının özellikle “Geleceğe Bakış” bölümlerinin birbirine uyumlu olarak hazırlanması önemlidir.

1. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek. Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek İlkokul öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> T.C. Anayasası 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu MEB Personel Mevzuat Bülteni Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi 	<ul style="list-style-type: none"> Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir. Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

2.7. Üst Politika Belgeleri

Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı hazırlama sürecinde aşağıda MEB 2015-2019 stratejik planının temel üst ve diğer politika belgeleri olarak kabul edilmiştir.

Tablo: 11 Temel Üst ve Diğer Politika Belgeleri

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"> • 9. Madde, • 41. Madde 	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2019-2021 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2018 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Çine İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

2.3 Faaliyet Alanları ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Kurumun ürettiği temel hizmetler belli faaliyet alanları adı altında gruplandırılmıştır. Hüseyin Özkan İlkokulu ürün ve hizmet grupları:

Tablo: 1 Faaliyet Alanları

FAALİYET ALANI 1	NO	HİZMETLER
Eğitim-Öğretim	1	Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri
	2	Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi
	3	Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri
	4	Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler ile ilgili Organizasyon
	5	Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
	6	Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri
	7	Sınıf Geçme İşlemleri
FAALİYET ALANI 2	NO	HİZMETLER
Fiziki ve Mali Destek	1	Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması
	2	Taşınır Mal İşlemleri
	3	Okul Kantin İşlemleri
	4	Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri
	5	Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri
	6	Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri
	7	Arşiv Hizmetleri
	8	Sivil Savunma İşlemleri
FAALİYET ALANI 3	NO	HİZMETLER
Yönetim İşlemleri	1	Personel Maaş, Ücret ve Muhasebe İşlemleri
	2	Özlük İşlemleri
	3	Öğrenim belgesi düzenleme işleri
	4	Okul çevre ilişkileri
	5	MEBBİS ve e-Okul Modülleri Yönetimi
	6	Web Sayfaları Yönetimi

2.4

Paydaş Analizi

Paydaş yani ilgili taraflar bir kurumdan doğrudan veya dolaylı, maddi veya manevi, olumlu veya olumsuz etkilenen kişi, kurum veya gruplardır. Paydaş analizinde amaç hazırlanan stratejik planı ve hizmetleri yararlanıcıların beklentileri doğrultusunda şekillendirmek, stratejik plan hazırlıklarında vatandaş odaklılığı sağlamak ve katılımçılık ile hesap verme sorumluluğunu tesis etmektir.

Stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımçılığın sağlanabilmesi için kurumumuzun etkileşim içinde bulunduğu tarafların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın sahiplenilmesine çalışılmıştır.

Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin düşüncelerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Planlama sürecinde katılımçılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesini hedeflemiştir. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi ve ilimizdeki okul ve kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımçıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaş toplantılarından sonra iç paydaşlara GZFT analizi uygulanmış, dış paydaşlarla görüşmeler yapılmış, paydaşların düşünceleri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkanların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dahil edilmiştir.

Son olarak Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü paydaşları, iç paydaşlar/dış paydaşlar temelinde ayırtılmış; iç /dış paydaşların temel ortak, stratejik ortak, çalışan, kuruma girdi sağlayan konuları belirtilmiştir. Bu paydaşlar, kuruma girdi sağlayan, ürün ve hizmet sunulan, iş birliği içinde olunan, faaliyetlerimizden etkilenen ve faaliyetlerimizi etkileyen kesimlerden oluşma noktasındaki önceliklerine göre sınıflandırılmıştır.

Paydaş analizinde şu aşamalar izlenmiştir:

- Paydaşların tespiti
- Paydaşların önceliklendirilmesi
- Paydaşların değerlendirilmesi
- Görüş ve önerilerin alınması

2.4.1

Paydaşların Tespiti

Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?, Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? sorularına cevap aranarak paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğu tespit edilmiştir.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş / dış paydaş / yararlanıcı/temel ortak/stratejik ortak/çalışan/kuruma girdi sağlayan olarak sınıflandırılması yapılmıştır. Bu aşamada stratejik planlama ekibi kurumumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirtmiş ayrıca bir

paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak büyük çaplı bir paydaş listesi oluşturulmuştur.

2.4.2 Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş önceliklendirme matrisinden yararlanılarak paydaşın kurumun faaliyetlerini etkileme gücü ile kurumun faaliyetlerinden etkilenme dereceleri göz önünde bulundurulmuş ve öncelik vereceğimiz paydaşlar belirlenerek paydaşların önceliklendirilmesi yapılmıştır.

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	YARARLANICI	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	KURUMA GİRDİ SAĞLAYAN	Paydaşın kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç	
							“Tam 5, Çok 4, Orta 3, Az 2, Hiç 1”			
							1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış		
İlçe Milli Eğitim Müdürü	√			√	√	√	Bağlı olduğumuz üst idare	5	5	5
Okul Müdürü	√						Kurum çalışanı olduğu için.	5	5	5
Öğretmenler	√						Kurum çalışanı olduğu için.	5	5	5
Öğrenciler	√					√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	5	5	5
Veliler		√				√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	5	5	5
Müdür Yardımcısı	√						Kurum çalışanı olduğu için.	5	5	5

Okul Aile Birliği	√					Okulun eğitim öğretim ortamlarının ve imkanlarının zenginleştirilmesi için.	5	4	5
Muhtarlık		√			√	Amaçlara ulaşmada işbirliği yaptığı için.	4	4	4
İlkokullar		√		√		Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için.	4	4	4
Halk Eğitim Merkezi		√		√		Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	3	3	3
Sağlık Kurum ve Kuruluşları		√		√		Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	3	3	3
Orta Öğretim Okulları		√		√		Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	3	3	3
Hayırseverler		√			√	Amaçlara ulaşmada işbirliği yaptığı için.	3	3	3
Belediye		√			√	Amaçlara ulaşmada işbirliği yaptığı için.	3	3	3

2.4.3

Paydaşların Değerlendirilmesi

Kuruluşun paydaşlarının birbiri için taşıdıkları önem ve etkileme gücünü gösteren etki/önem matrisi hazırlanmıştır. Öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmalar ve izlenecek politikalarının niteliği bu matriste belirlenmiştir.

Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuz faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır. Paydaşların kurumumuz açısından etkisi ve önemine göre takip edilecek politikalar “İzle”, “Bilgilendir”, “İşbirliği yap” ve “Birlikte çalış” olarak belirlenmiştir.

Önem	Etki	Zayıf	Güçlü
Önemsiz		İzle	Bilgilendir
Önemli		Çıkarlarını gözet, Çalışmalara dahil et	Birlikte çalış

2.4.4 Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Öncelikle iç ve dış paydaşlardan görüş ve önerilerin nasıl alınacağına karar verilmiş ve bu konuda aşağıdaki tablo oluşturularak izlenecek yol haritası belirlenmiştir. Uygulanan tablo sonrası paydaş görüşü alma yönteminde GZFT analizi, mülakat ve toplantı yöntemleri belirgin olarak ortaya çıkmıştır. Ekipte görev dağılımı yapılarak hangi paydaşla kimin, nasıl ve hangi sıklıkta görüş alma zamanı belirlenmiş, paydaş görüş ve önerilerin alınmasında sistematiklik sağlanmıştır.

Hem iç hem de dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri sonucunda ortaya çıkan hususlardan, stratejik amaçların ve hedeflerin belirlenmesi ile öncelikli stratejik alanların tespitinde yararlanılmıştır.

Paydaş Adı	Etki-Önem Derecesi	Paydaş Görüşü Alma Yöntemi	Görüş Alacak Birim-Kişi	Görüş Alınma Süresi
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	5-5	Mülakat-Toplantı	SPKE	2 ay
Okuldaki Öğretmenler	5-5	GZFT	SPKE	2 ay
Okul aile Birliği	5-4	Mülakat	SPKE	2 ay

2.4.4.1 İç Paydaşlardan Verilerin Toplanması ve Değerlendirilmesi

Stratejik planlama ekibi tarafından hazırlanan ve 2019-2023 yılları arası faaliyetlerin planlanmasını içeren stratejik planlama çalışmalarında iç paydaşlarımızın Okul Müdürlüğümüze ilişkin görüşlerini içeren GZFT analizi çalışmasına kurum içi çalışanlarından, okul yönetici ve öğretmenlerinden olmak üzere toplam 29 kişi katılmıştır. MEM üst yöneticilerle toplantılar yapılarak görüş ve öneriler alınmıştır.

2. 4. 4. 2

Dış Paydaşlardan Verilerin Toplanması ve Değerlendirilmesi

Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğünün görev faaliyetlerini sürdürürken paylaşımda bulunduğu 8 dış paydaşını belirlemiştir. Dış paydaşlardan 5 kuruluşa ulaşılarak paylaşımlarının önemli olduğu, 2019-2023 Stratejik Planımızda önemli rol üstleneceği bildirilmiştir. Önceden belirlenmiş yol haritası doğrultusunda yapılan görüşmeler ile dış paydaşların görüşleri alınmıştır.

İç paydaş ve dış paydaşlardan edinilen bilgiler, öneriler ve görüşler bilgisayar ortamına aktarıldıktan sonra analiz edilmiştir. En fazla puanı alanlar, GZFT analizinde güçlü ve zayıf yönlerimizin belirlenmesinde oldukça faydalı olmuştur

2. 5

Kurum İçi ve Dışı Analiz

2. 5. 1

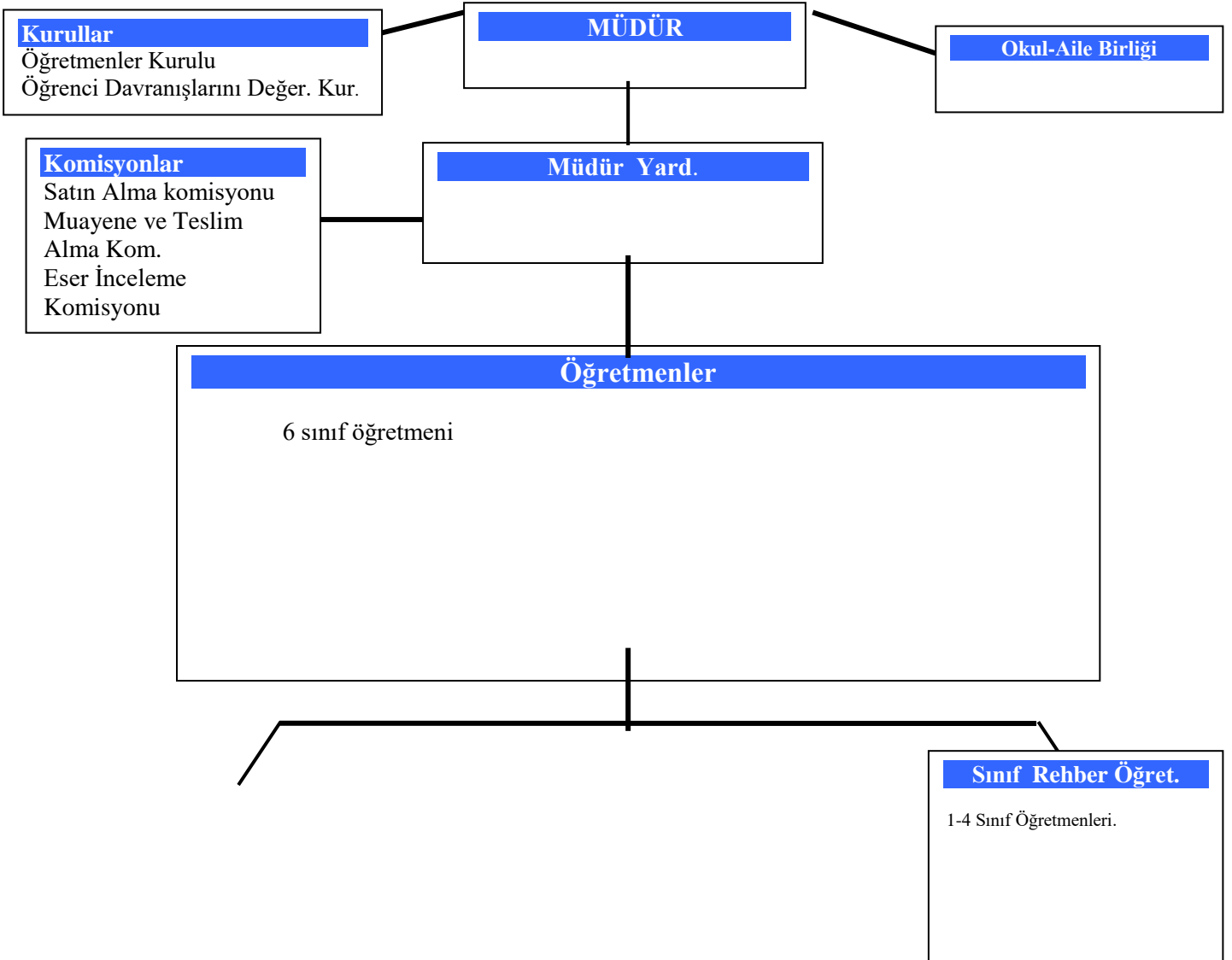
Kurum İçi Analiz

2. 5. 1. 1

Örgütsel Yapı

1. Kurum İçi Analiz

1.1. Teşkilat Yapımız



2.5.1.2 Beşeri Kaynaklar

Tablo : 2 Okul Personel Durumu

Okulumuzda 1 müdür, 1 müdür yardımcısı 19 sınıf öğretmeni, 2 okul öncesi öğretmeni ve 2 branş öğretmeni olmak üzere toplam 25 personel görev yapmaktadır.

Okulumuzda 20 derslik ve 1 anasınıfı mevcuttur.

2017/2018 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI PERSONEL BİLGİLERİ	
Müdür	1
Müdür Yardımcısı	1
İngilizce	1
Sınıf Öğretmeni	19
Anasınıfı Öğretmeni	2
Rehber Öğretmen	1
Hizmetli	1

Tablo: 3 Personel İhtiyacı Sayıları

Personel ihtiyacı yoktur.	

Tablo: 4 Öğrenci, Öğretmen ve Yönetici Sayıları

TOPLAM ÖĞRENCİ	364
TOPLAM ÖĞRETMEN	23
TOPLAM YÖNETİCİ	1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı

Tablo: 5 Okulumuz Y.Lisans,Doktora Belgesi ve Uzm. Öğrt. İstatistik Bilgileri

	YÜKSEK LİSANS TEZLİ	YÜKSEK LİSANS TEZSİZ	DOKTORA	UZMAN ÖĞRETMEN
Hüseyin Özkan İ.O	2	0	0	5

1.2.1. Okul Öncesi Eğitim Bilgileri

2017/2018 Eğitim-öğretim yılında anasınıfımızda kadrolu 2 okul öncesi öğretmeni, 25 kız ve 19 erkek öğrenci bulunmaktadır. Anasınıfımızda ikili eğitim yapılmaktadır.

ANASINIFI BİLGİLERİ			
Öğretmen (Kadrolu)	Kız	Erkek	Toplam
2	25	19	44

1.2.2. İlkokul Bilgileri

Sınıf	Erkek	Kız	Toplam						
1.sınıf	52	40	92						
2.sınıf	35	37	72						
3.sınıf	44	39	83						
4.sınıf	36	37	73						
			320						

Yukarıdaki tabloda eğitim bölgemize göre son üç yıllık öğrenci sayıları yer almaktadır. Her eğitim-öğretim yılı öğrenci sayımız yaklaşık olarak 10 kişi azalmaktadır. Bu da ileriye dönük öğrenci potansiyelimiz için bir tehlike unsuru oluşturmaktadır.

1.2.3. Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı

DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	
Derslik Sayısı	20
Öğrenci Sayısı	364
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	19

Yukarıdaki tabloda görüldüğü gibi, derslik başına düşen öğrenci sayımız 19'dir. Bu sayı ülke standartlarının hayli altındadır. Bu da eğitim-öğretim kalitemizin artırılması açısından güçlü bir yönümüzdür.

1.2.4. Okul Öncesi Okullaşma Oranları % 100 e ulaşmıştır.(Eğitim bölgemiz temel alınarak hesaplanmıştır)

1.2.7. Sportif ve Kültürel Faaliyetler

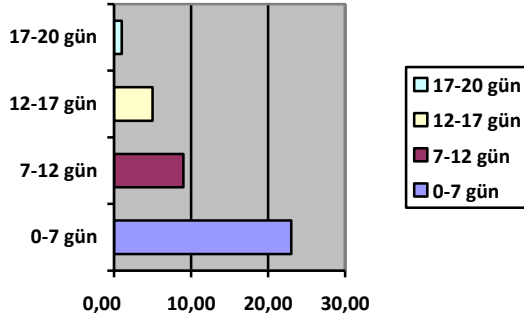
Her eğitim-öğretim yılı düzenli olarak sınıflar arası voleybol, futbol, satranç, basketbol dallarında yarışmalar düzenlenmektedir. Ayrıca il düzeyindeki yarışmalara özellikle yıldız kızlar voleybol dalında katılmaktayız.

Her yıl düzenli olarak Nisan ayında kır gezisi yapılmaktadır. Okulumuzda sosyal kulüpler bünyesinde çeşitli kültürel etkinlikler (tiyatro, drama, folklor, şiir dinletisi) düzenlenmektedir.

Öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirme amacıyla ders bitimi voleybol ve satranç egzersizi yapılmaktadır.

2.5.1.2.1 Öğrenci Devamsızlık

Grafik : 1 Okulumuz Devamsızlık Durumu(%)



2.5.1.2.4

Avrupa Birliği Projeleri

Okulumuzun 2016,2017,2018 yıllarında Comenius, Leonardo Projeleri, Grundtvig Projeleri, Youth Projeleri' ne başvurusu yoktur.

2.5.1.2.5

TÜBİTAK Tabanlı Projeler

Tablo: 6 Bu Benim Eserim Proje Yarışmaları

YIL	BAŞVURU SAYISI	İZMİR BÖLGE SERGİSİNE KATILAN	ANKARA FİNALE KATILAN
2016	0	0	0
2017	0	0	0
2018	0	0	0

2.5.1.3 Mali ve Fiziki Yapı (2015-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Sonu)

1.4. Mali Kaynaklar, Bütçe ve Bina Envanteri

Okulumuzun giderleri; gelirlerimizin büyük bir bölümünü temizlik hizmetine ayırmaktayız. Okulumuzda hizmetimiz olmadığı için temizlik gideri bütçemizi zorlamaktadır. Okulumuzun elektrik ve telefon faturası, kırtasiye gideri, fotokopi makinesi gideri vb. giderlerimiz vardır.

Tablo: 7 Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü Gelir-Gider Durumu

KALEMLER		2015	2016	2017	2018	
GELİRLER	Önceki Yılandan Devir	200.00	200.00	150.00	170.00	
	İl Özel İdaresi (76/b)	0	0	0	0	
	İl Özel İdaresi Ek Bütçesinden Aktarılan	0	0	0		
	Halk Katkısı (76/g)	1800	3.500	4350	3.600	
	Diğer Gelirler (76/d,e,f,h,i,j)	4600	5.200	3700	4.500	
	Bakanlıkça Tahsisi Öngörülen Ödenekler (76/a)	0	0	0	0	
	GELİRLER TOPLAMI	6.600	8.900	8.200	8.270	
GİDERLER	YATIRIM GİDERLERİ	İnşaat Harcamaları	2.590	3.910	1.850	4.600
		Büyük Onarım	0	0	0	0
		Diğer Harcamalar	4700	5.630	4.100	6850
	CARI GİDERLER	Bina Küçük Onarım	1290	1.200	700	2200
		Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (03.2)	1.320	810	2.050	1550
GİDERLER TOPLAMI	9.900	11.550	8.700	15.200		

*İl özel idare ödenekleri kalemlere dahil edilmiştir.

Tablo: 8 Taşınmalı Eğitim İlkokula Ait Bilgiler (2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı)

OKUL GENELİ 2017-2018 ÖĞRETİM YILI EYLÜL-HAZİRAN DÖNEMİ	
Okul Geneli Yemek Yiyen Öğrenci Sayısı	20
Okul Geneli Taşınan Öğrenci Sayısı	20
ENGELLİ ÖĞRENCİLERİN TAŞINMASI	
Okul Geneli Taşınan Engelli Öğrenci Sayısı	0

2.5.1.4 Teknolojik Düzey(2015-2019 Eğitim-Öğretim Yılı)

Okulumuzda e-evrak sistemi kurumnet ile oluşturulmuştur. Yazışmalar, il genelindeki bütün okul ve kurumlarımızla kurumnet vasıtasıyla elektronik ortamda yapılmaktadır. Aynı zamanda okul içinde öğretmenlerimizle kurumnet vasıtasıyla yazışmalar yapılmaktadır. E-evrak sistemiyle zaman kaybının ve kâğıt israfının önüne geçilmiş, içinde bulunduğumuz teknoloji çağına uygun bir sistem kurulmuştur.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS ile yürütülmekte olan kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü ile personel ve öğrenci bilgilerini de içeren modüler bir yapıda kurgulanmış ve teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. İlimiz bütün okul ve kurumlarında MEBBİS üzerinden Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, TKB, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak Bakanlığımız çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca BİMER, MEB Bilgi Edinme, Alo 147 gibi servisler aracılığıyla bilgi talebi, öneri, şikâyet ve ihbarlara ilişkin vatandaş ve kurumlara hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Öğretim Araç ve Gereçleri	Sayı
Bilgisayar	20
Projeksiyon Cihazı	20
Fotokopi Makinesi	1

2.5.2 Kurum Dışı Analiz

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun kamudaki Stratejik Yönetim anlayışının gelişmesine sağladığı katkı,
- Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması,
- Türkiye'nin Avrupa Birliği'ne tam üyelik süreci ve eğitim alanında Avrupa Birliği Müktesebatına uyum çalışmaları,
- 4+4+4 kademeli zorunlu eğitim sisteminin tesis edilmesi ve müfredatın bu doğrultuda yenilenmesi,
- Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması,
- Eğitimde yerinden yönetim anlayışına doğru bir ivmenin hız kazanması,

- Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasının kalkınma planında yer alması. “10.Kalkınma Planı-Sayfa 33 / 2.1.1 Eğitim/ c bölümü / 146. Madde”
- Çok fazla okul türünün olması- “10.Kalkınma Planı-Sayfa 33 / 2.1.1 Eğitim / c bölümü / 145. Madde”
- İstihdam için gerekli nitelikte ve becerideki eleman sayısının azlığı “10.Kalkınma Planı-Sayfa 33 / 2.1.1 Eğitim/ c bölümü / 144. Madde” Sayfa 34 / 2.1.1 Eğitim/ c bölümü / 158. Madde, Sayfa 34 / 2.1.1 Eğitim/ c bölümü / 160. Madde”
- Eğitimin tüm kademelerindeki ders müfredatlarının çok sık değiştirilmesi,
- Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma,
- Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması.

Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı hazırlama sürecinde, politik etmenler olarak değerlendirilmiştir.

Çine ilçesi 2017 yılı Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi sonuçlarına göre 50,585 nüfusa sahiptir . Çine ilçe nüfusunun % 45’i ilçe merkezinde, % 55’i ise belde ve köylerde yaşamaktadır. İlçe nüfus cinsiyet yapısı açısından incelendiğinde, 25,198 erkek nüfus, 25,387 kadın nüfus bulunmaktadır ve nüfusun eşit oranlarda dağılım gösterdiği dikkat çekmektedir. Çine ilçesi mahalle nüfusları incelendiğinde, ilçenin Hamitabat mahallesinin nüfusu en yüksek mahalle olduğu, Hamitabat mahallesini Cumhuriyet, Şevketiye , Yeni mahallerinin izlediği görülmektedir.

İlçemizde Adnan Menderes Üniversitesi’ne bağlı Çine Meslek Yüksek okulu bulunmaktadır. Burda yaklaşık 300 öğrenci eğitim almaktadır.

İlçede en yoğun gerçekleştirilen spor faaliyetlerinin başında futbol gelmektedir. Futbolu, voleybol, basketbol, atletizm, hentbol, güreş ve masa tenisi sporları izlemektedir. Spor etkinliklerinin mekânsal altyapısı ilçedeki spor olanakları açısından önemli bilgiler vermektedir. Bu doğrultuda değerlendirildiğinde 1 adet futbol sahası, 1 adet spor salonu bulunduğu görülmektedir.(Ayдын Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü 2017 verileri)

Çine ilçesi gerek coğrafi yapısı, ulaşım rahatlığı, hammadde temini noktasında tarımsal üretimdeki payı ve gelişmekte olan sanayisiyle yatırım anlamında cazip bir ilçe konumundadır. İlçenin ekonomisi tarım üzerine kurulmuştur. Ancak tarımsal üretimde çok çeşitli bir ürün yapısı bulunurken tarıma bağlı sanayi faaliyetleri açısından çeşitlilik sağlanamamıştır. Bu noktada yatırım alanları anlamında ilçe büyük bir potansiyeli barındırmaktadır. Özellikle tarımsal ürünleri yüksek katma değerli ürüne dönüştürecek sanayi işletmeleri için önemli yatırım fırsatları bulunmaktadır.Aynı zamanda ilçemiz maden yatakları bakımından zengindir.Bu sayede ilçemizdeki kurulan maden kuruluşları sayesinde insanlara iş olanağı imkanı ve sanayi gelişimi artmaktadır.

FİZİKİ İMKANLAR		
No	Fiziki İmkânın Adı	Sayısı
1	Derslik	21
2	Müdür Odası	1
3	Müdür Yardımcısı Odası	1
4	Öğretmenler Odası	2
5	Memur Odası	1
Toplam		26

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ SONUÇLARI	2017-2018
Ölçütler	Hedef
Ulaşılabilirlik ve İletişim	% 82,4
Dilek, Öneri ve Şikayetler	% 75,0
Güvenilirlik	% 85,6
Güvenlik	% 79,0
Kararlara Katılım	% 89,6
Öğrenci işleri	% 82,8
Eğitim-Öğretim	% 83,0
Ders Arası	% 83,6
Okulun Fiziki Ortamı	% 73,6
Okulun Yemekhanesi	% 70,0
Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri	% 81,0
Eğitici Kol Çalışmaları	% 84,4
Belirli Gün ve Haftalar	% 85,6
Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri	% 81,4
Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim	% 87,8
ORTALAMA	% 81,6

ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ SONUÇLARI	2017–2018
Ölçütler	Hedef
Yöneticilerin liderlik davranışları	% 73,85
İyileştirme etkinliklerine destek ve katılımı	% 70,15
Motivasyon tanıma ve takdir yaklaşımı	% 59,23
Performans Değerlendirme	% 56,41
İnsan Kaynaklarının Etkili Yönetimi	% 62,31
Kararlara Katılım	% 66,67
Çalışma Ortamı	% 79,62
İşbirliği ve İletişim	% 68,62
Motivasyon ve Tatmin	% 73,85
Kişisel ve mesleki gelişim	% 63,27
Sosyal Etkinlikler	% 61,54
Topluma etki ve katkı durumunun algılanması	% 61,15
ORTALAMA	% 66,40

VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ SONUÇLARI	2017-2018
Ölçütler	Hedef
Ulaşılabilirlik ve İletişim	% 86,6
Dilek, Öneri ve Şikayetler	% 84,8
Güvenilirlik	% 86,6
Güvenlik	% 82,4
Kararlara Katılım	% 81,0
Öğrenci işleri	% 90,6
Eğitim-Öğretim	% 88,8
Okulun Fiziki Ortamı	% 83,2
Okulun Kantin, Yemekhane ve Yatakhaneleri	% 66,2
Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri	% 83,2
Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri	% 88,4
Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim	% 87,8
Topluma Etki ve Katkı Durumunun algılanması	% 83,2
ORTALAMA	% 84,0

V. GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler

1. Okulumuzda sınıf sisteminin uygulanması
2. Derslik başına düşen öğrenci sayısının 20 olması.
3. Olumsuz davranış sergileyen öğrencilerimizin olmaması.
4. Genç ve dinamik bir öğretmen kadrosuna sahip olmamız.
5. Öğretmenlerin bilişim teknolojilerini etkili kullanmaları.
6. Sportif etkinliklerde ilçe düzeyinde elde edilen başarılar.
7. Okulumuzda TKY çalışmalarının etkili yürütülmesi.
8. Her sınıfımızda bilgisayar ve projeksiyon olması.
9. OGYE'nin etkili çalıştırılması

Zayıf Yönler

1. Okulumuzda rehber öğretmen bulunmaması.
2. Taşınmalı eğitim kapsamında taşınan öğrenciler
3. Okulumuzda konferans salonu olmayışı.
4. Bakanlığımızın sağladığı ADSL bağlantısının ihtiyacı karşılayamaması.
5. Veli toplantılarına katılımın istenilen düzeyde olmaması
6. Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması.
7. Velilerin ekonomik durumlarının düşük olması.
8. Okulumuzda kadrolu hizmetli olmaması.
9. Okul bütçesinin ihtiyaçları karşılamada zorlanması.
10. Okulumuzda Bu Benim Eserim gibi projelere katılımın olmaması.
11. Sınıflarımızda etkileşimli tahta olmaması.
12. Yüksek lisans ve doktora yapan öğretmenin olmayışı

Fırsatlar

1. Kurumumuzun merkezi bir yerde bulunması ve ulaşım probleminin olmaması
2. Hayırseverlerin eğitim-öğretime katkılarının olması
3. Mahalle halkının sosyal ve kültürel etkinliklere katılmaya istekli oluş
4. Öğretmenler ve diğer personel tarafından tercih edilir bir okul olması,
5. Kış şartlarının olumsuz geçmemesi ve yeryüzü şekillerinin eğitim-öğretimde aksaklığa yer vermemesi.
6. Velilerin eğitim öğretime duyarlı olmaları,

Tehditler

1. Her geçen yıl öğrenci sayımızın azalması.
2. Teknolojik gelişmeler ve buna bağlı olarak kitap okuma alışkanlığındaki azalma.
3. Öğrencilerin olumsuz davranışları örnek almaları.
4. Medyanın öğrenci üzerindeki olumsuz etkileri.
5. Annesi ve babası ayrı öğrenci sayısı
6. Annesi / babası vefat eden öğrenci olması
7. Yaz mevsiminin erken gelmesi ve çok sıcak geçmesi.

Tablo: 9 Güçlü Yönler-Zayıf Yönler Temalar ilişkisi

Güçlü Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> Okulumuzda sınıf sisteminin uygulanması Okulumuzda sürekli devamsız öğrenci olmayışı. 	<ol style="list-style-type: none"> Öğrenci disiplin durumu, Sportif etkinliklerde ilçe düzeyinde elde edilen başarılar. Genç ve dinamik bir öğretmen kadrosuna sahip olmamız 	<ol style="list-style-type: none"> Derslik başına düşen öğrenci sayısının 20 olması. Öğretmenlerin bilişim teknolojilerini etkili kullanmaları. Okulumuzda TKY çalışmalarının etkili yürütülmesi. Her sınıfımızda bilgisayar ve projeksiyon olması. OGYE'nin etkili çalıştırılması
Zayıf Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> Veli toplantılarına katılımın istenilen düzeyde olmaması 	<ol style="list-style-type: none"> Okulumuzda Bu Benim Eserim gibi projelere katılımın olmaması. Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması. 	<ol style="list-style-type: none"> Okulumuzda rehber öğretmen bulunmaması. Okulumuzda konferans salonu olmayışı. Bakanlığımızın sağladığı ADSL bağlantısının ihtiyacı karşılayamaması. Velilerin ekonomik

		<p>durumlarının düşük olması.</p> <p>5. Okulumuzda kadrolu hizmetli olmaması.</p> <p>6. Taşımali eğitim kapsamında taşınan öğrenciler</p> <p>7. Yüksek lisans ve doktora yapan öğretmenin olmayışı</p>
--	--	--

Tablo: 10 Fırsatlar, Tehditler Temalar ilişkisi

Fırsatlar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1. Velilerin eğitim öğretime duyarlı olmaları,</p> <p>2. Kış şartlarının olumsuz geçmemesi ve yeryüzü şekillerinin eğitim-öğretimde aksaklığa yer vermemesi.</p>	<p>1. Öğretmenler ve diğer personel tarafından tercih edilir bir okul olması,</p>	<p>1. Hayırseverlerin eğitim-öğretime katkılarının olması,</p> <p>2. Kurumumuzun merkezi bir yerde bulunması ve ulaşım probleminin olmaması,</p> <p>3. Mahalle halkının sosyal ve kültürel etkinliklere katılmaya istekli oluş</p>
Tehditler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1. Yaz mevsiminin erken gelmesi ve çok sıcak geçmesi.</p>	<p>1. Annesi ve babası ayrı öğrenci sayısı</p> <p>2. Teknolojik gelişmeler ve buna bağlı olarak kitap okuma alışkanlığındaki azalma.</p> <p>3. Annesi / babası vefat eden öğrenci olması</p> <p>4. Öğrencilerin olumsuz davranışları örnek almaları</p>	<p>1. Medyanın öğrenci üzerindeki olumsuz etkileri.</p>

2. 8.

Gelişim Alanları

Eğitim ve öğretime erişimde 2, eğitim ve öğretimde kalitede 9, kurumsal kapasitede 10 olmak üzere toplam 16 sorun/gelişim alanı tespit edilmiştir.

Tablo: 12 Gelişim/Sorun Alanları

Gelişim Alanları		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1. Okulumuzda sürekli devamsız öğrenci olmayışı.</p> <p>2. Okulumuzda müstakil sınıf sisteminin uygulanması.</p>	<p>1. Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı,</p> <p>2. Genç ve dinamik bir öğretmen kadrosuna sahip olmamız</p> <p>3. Öğrencilerin olumsuz davranışları örnek almaları.</p> <p>4. Teknolojik gelişmeler ve buna bağlı olarak kitap okuma alışkanlığındaki azalma.</p> <p>5. Annesi ve babası ayrı öğrenci sayısı</p> <p>6. Öğretmenler ve diğer personel tarafından tercih edilir bir okul olması,</p> <p>7. Annesi / babası vefat eden öğrenci olması</p> <p>8. Okulumuzda Bu Benim Eserim gibi projelere katılımın olmaması.</p> <p>9. Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması.</p>	<p>1. Mahalle halkının sosyal ve kültürel etkinliklere katılmaya istekli oluş</p> <p>2. Kurumumuzun merkezi bir yerde bulunması ve ulaşım probleminin olmaması,</p> <p>3. Hayırseverlerin eğitim-öğretime katkılarının olması,</p> <p>4. Okulumuzda rehber öğretmen bulunmaması.</p> <p>5. Okulumuzda kadrolu hizmetli olmaması.</p> <p>6. Yüksek lisans ve doktora yapan öğretmenin olmayışı</p> <p>7. Taşınmalı eğitim kapsamında taşınan öğrenci olması</p> <p>8. Bakanlığımızın sağladığı ADSL bağlantısının ihtiyacı karşılayamaması.</p> <p>9. Derslik başına düşen öğrenci sayısının 20 olması.</p> <p>10. Her sınıfımızda bilgisayar ve projeksiyon olması.</p>

2.9.

Stratejik Plan Mimarisi

Müdürlüğümüz 2019-2023 stratejik plan mimarisi hazırlamış olduğumuz GZFT analizi, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri temel alınarak oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü bu mimari çerçevesinde yapılandırılmıştır.

1.Eğitim ve Öğretime Erişim**1.1 Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama**

- 1.1.1.Okulöncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama
- 1.1.2.Zorunlu eğitimde okullaşma devam ve tamamlama

2.Eğitim ve Öğretimde Kalite**2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları**

- 2.1.1.Öğrenci
 - 2.1.1.1.Hazır oluş
 - 2.1.1.2.Sağlık
 - 2.1.1.3.Kazanımlar
- 2.1.2 Eğitim-öğretim ortamı ve çevresi
- 2.1.3.Rehberlik
- 2.1.4.Ölçme ve değerlendirme

3.Kurumsal Kapasite**3.1.Beşeri Alt Yapı**

- 3.1.1.İnsan kaynakları planlaması
- 3.1.2.insan kaynakları yönetimi
- 3.1.3.İnsan kaynaklarının eğitim ve geliştirilmesi

3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı

- 3.2.1.Finansal kaynakların etkin yönetim
- 3.2.3.Donatım

3.3 Yönetim ve Organizasyon

- 3.3.1.Kurumsal yapının iyileştirilmesi
- 3.3.2.Sosyal tarafların katılımı ve yönetişim
 - 3.3.2.1.Çoğulculuk
 - 3.3.2.2.Katılımcılık
 - 3.3.2.3.Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- 3.3.3.Bilgi yönetimi
 - 3.3.3.1.Veri toplama ve analiz
 - 3.3.3.2.Veri iletimi ve bilgi paylaşımı
 - 3.3.3.3.İzleme ve değerlendirme

3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ

A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

1.1.

1.2.

MİSYONUMUZ

Üreten, sorgulayan, işbirliği yapabilen, değerlerine sahip çıkan ve özdenetimi gelişmiş bireyler yetiştiren bir kurumuz.

VİZYONUMUZ

Bireylerin sosyal, bilişsel ve akademik düzeyde kendine yeterli hale gelebilmesi için ihtiyaç duydukları fırsatları sunan bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Milli ve Manevi Değerler
- Yasalara Saygı
- Akılcılık
- Çağdaşlık
- İşbirliği ve Bilgi Paylaşımı
- Demokratik Sorun Çözme Yöntemleri
- Eleştirel Düşünme
- Fırsat Eşitliği
- Kaliteli Hizmet
- Stratejik Yönetim Süreci
- Araştırma ve Geliştirme
- Evrensel Değerler
- Kişisel ve Mesleki Gelişim
- Üretkenlik
- İletişim Yöntemlerinin Geliştirilmesi

3.2

Stratejik Plan Genel Tablosu

Tema 1 : Eğitim-Öğretime Erişimin Artırılması**Stratejik Amaç 1.**

Okulumuzda İlkokul 1.Sınıf öğrencilerinin eğitim hakkına ve bedensel,zihinsel,duygusal gelişimine ve diğer öğrenme yollarına katkı sağlaması amacıyla en az 1 yıl okulöncesi eğitim almasına erişimini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

İlkokul 1.Sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okulöncesi eğitim almış öğrenci oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak.

Tema 2 : Eğitim-öğretimde Kalitenin Artırılması**Stratejik Amaç 2.**

Okulumuzdaki öğrencilerin tamamına ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri,tutum ve davranış kazandırarak,mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin sosyal hayatta,okul ve çalışma hayatında her yönüyle sağlıklı,donanımlı ve başarılı bireyler olarak yetiştirmelerine katkıda bulunmak.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerimizin akademik başarıları kapsamında bulunan takdir ve teşekkür belgesi alma başarılarını artırmak.

Stratejik Hedef 2.2.

Öğrencilerimizi içinde yaşadığımız çağın gereklerine göre Sivil Savunma, Afet,Seferberlik ve Savaş konularında eğitim niteliklerini ve yeterliliğini artırmak.

Stratejik Hedef 2.3.

Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini artırmak, DynEd Dil Eğitim Sistemini etkin ve verimli bir şekilde kullanmak, öğretmen ve öğrencilerin uluslararası projelere katılım oranları arttırarak hareketlilik düzeyini yükseltmek.

Tema 3 : Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi**Stratejik Amaç 3.**

İnsan kaynaklarının etkili ve verimli kullanıldığı,fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hayırsever katkıları, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, yönetim ve organizasyon anlayışının sistem haline getirilerek kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılarak çağın gereklerine uygun hale getirildiği günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.1.

Nitelikli yönetici ve çalışanların çok önemli olduğu çağımızda İnsan kaynaklarının dengeli dağılımını, etkili ve verimli kullanılmasını sağlamak ve niteliklerini geliştirerek Yüksek Lisans yapan personel sayısını arttırarak kurumun hizmet kalitesini artırmak.

Stratejik Hedef 3.2.

Okulumuzun kütüphanesini açarak kitap sayısını artırmak ve niteliklerini çağdaş eğitim standartlarına yükseltmek.

Stratejik Hedef 3.3.

Okul kantininden yararlananların memnuniyet sayısını ve paydaş memnuniyetini arttırmak.

3.3

Temalar,Amaçlar,Hedefler,Tedbirler

3.3.1

Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması

3.3.1.1

Stratejik Amaç - 1

Okulumuzda İlkokul 1.Sınıf öğrencilerinin eğitim hakkına ve bedensel,zihinsel,duygusal gelişimine ve diğer öğrenme yollarına katkı sağlaması amacıyla en az 1 yıl okulöncesi eğitim almasına erişimini sağlamak..

3.3.1.1.1

Stratejik Hedef - 1

İlkokul 1.Sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okulöncesi eğitim almış öğrenci oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim-öğretime katılımın artırılması, eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması Müdürlüğümüzün gerçekleştirmesi gereken önemli bir hedefi olarak belirlenmiştir.

İlimizdeki eğitime katılım göstergelerine bakıldığında okullaşma oranları:

Tablo: 13 Hüseyin Özkan İlkokulu Okulöncesi Okullaşma Oranları

OKULUMUZ OKULÖNCESİ OKULLAŞMA ORANLARI % (Brüt)						
Eğitim- Öğretim Yılı	Okul Öncesi (5 Yaş Grubu)		Okul Öncesi (3-5 Yaş Grubu)		Okul Öncesi (4-5 Yaş Grubu)	
	Aydın	Okul	Aydın	Okul	Aydın	Okul
2015-2016	72,59	75,69	33,89	20,87	47,70	45,04
2016-2017	68,71	85,35	36,13	25,93	50,83	54,04
2017-2018	52,31	85,54	31,93	22,71	43,18	57,25

Okulumuzun okulöncesi tüm yaş gruplarında ilimiz ortalamasının oldukça üzerinde olduğu görülmektedir.

Tablo: 14 Performans Hedef Tablosu

Göstergenin Adı	Önceki Yıllar			Hedef	
	2016	2017	2018	2023	
TEMELEĞİTİM*	Okul Öncesi 3-5 Yaş Okullaşma Oranı	% 33,89	% 36,13	% 31,93	% 63
	Okul Öncesi 4-5 Yaş Okullaşma Oranı	% 47,70	% 50,83	% 43,18	% 72
	Okul Öncesi 5 Yaş Okullaşma Oranı	% 72,59	% 68,71	% 52,31	% 81
	İlkokul 1.Sınıf Öğrencilerinden En Az 1 Yıl Okulöncesi Eğitim Almış Öğrenci Oranı	-	-	% 54	% 98

Tablo: 15 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Okulöncesi eğitime gitmeyen öğrenciler tespit edilecek, çocuğunu okulöncesi eğitime göndermeyen öğrenci velilerine mektupla ulaşılabacak.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
2	Maddi sıkıntılar yüzünden okul öncesi eğitime gidemeyen öğrencilerin kırtasiye,sarf malzemelerinin kayıt bölgesindeki okul tarafından ücretsiz karşılanması sağlanacak	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
3	Okulöncesi velilerine panel, seminer, konferans vb. etkinlikler düzenlenecek.Basın yoluyla velilerin okul öncesi eğitime olumlu bakış açısı kazanmaları sağlanacak.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü

3.3.2

Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

3.3.2.1

Stratejik Amaç - 2

Okulumuzdaki öğrencilerin tamamına ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri,tutum ve davranış kazandırarak,mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin sosyal hayatta,okul ve çalışma hayatında her yönüyle sağlıklı,donanımlı ve başarılı bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak.

3.3.2.1.1

Stratejik Hedef - 1

Öğrencilerimizin öğretim programları içerisinde yer alan öğrenme kazanımlarını, akademik başarı düzeyini, ulusal/uluslararası yarışma ve merkezi sınav başarılarını artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Bu kapsamda okulumuzda kaliteli bir eğitim için öğrencilerin öğretim programları içerisinde yer alan öğrenme kazanımlarının ve akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Beyaz Bayrak alma konusunda plan döneminde belirlenen hedeflere ulaşılabacağı düşünülmektedir.

Beslenme dostu okul programı başvurularıkonusunda plan döneminde belirlenen hedeflere ulaşılabacağı düşünülmektedir.

İftihar belgesi alan ilköğretim okulları öğrenci oranının 2014 yılında %10,69 ,onur belgesi alan ortaöğretim kurumları öğrenci oranının %14,08 olduğu görülmüştür.

2017 yılında takdir belgesi alan okulumuzdaki öğrenci oranının %50,47, teşekkür belgesi alan öğrenci oranının %25,71 olduğu görülmüştür.

Okulumuzda şiddet ve şiddete kaynaklık eden olay sayısı giderek azalmıştır.

Bu hedefle okulumuzda potansiyelinin farkında, ruhen ve bedenen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek ve akademik yönden başarılı bireyler yetiştirilmesi beklenmektedir

Tablo : 16 Performans Hedef Tablosu

Sıra No	Göstergenin Adı	Önceki Yıllar			Hedef
		2016	2017	2018	2023
1	Beyaz Bayrak Alma Sayısı	0	0	0	1
2	Beslenme Dostu Okul Sayısı	0	0	0	1
3	Bu Benim Eserim Proje Başvuru Sayısı	0	0	0	10
4	İftihar Belgesi Alan okul Öğrenci Oranı	-	-	% 25,49	% 40
5	Takdir belgesi alan okul öğrenci oranı	-	-	% 60,47	% 70
6	Teşekkür belgesi alan okul öğrenci oranı	-	-	% 35,71	% 55
7	Okulumuzda Şiddet ve Şiddete Kaynaklık Eden Olay Sayısı	14	22	15	10

Tablo: 17 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Okullarda okuma saatinin düzenlenmesi, okul kütüphanelerinde öğretmen ve öğrencilere yönelik süreli yayınlar bulundurulması, veli ziyaretlerinin yapılması, öğrencilere ve velilere konuyla ilgili eğitimler verilmesi sağlanacak; yöneticilere, öğretmenlere yönelik kişisel ve mesleki gelişimle ilgili seminerler, konferanslar düzenlenecek.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
2	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacak. Bu bağlamda Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul projelerine daha çok önem verilecek, projenin kriterleri öğretmenlere ve idarecilere düzenlenecek seminerlerle anlatılacak. Projeye başvuracak okullara bağlı olduğu birimlerce teknik destek verilecek. Başarılı olan okulların öğretmenleri ve idarecileri ödüllendirilecek ve kamuoyuna duyurulacak.	- Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
3	Okulumuzda velilere yönelik yılda bir kez olmak üzere sporun faydaları ve öğrenciler üzerindeki olumlu etkisi üzerine seminerler verilecek.Müdürlüğümüz ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü arasında tesislerin kullanımı ve çalıştırıcı görevlendirilmelerinde işbirliği yapılacak.	- Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
4	Okullarda şiddeti ve şiddete kaynaklık eden olay sayısını azaltmak üzere şiddete eğilimli öğrenci tespit taraması ve okul idaresi, rehber öğretmen, sınıf rehber öğretmenleri,veliler ile sorunun çözümü için ortak çalışmalar yapılması sağlanacak.Emniyet Müdürlüğü ile ortak çalışma yapılarak okullarda öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantısı yapılacak.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
5	Yönetici ve öğretmenlerin sorun çözme çatışma yönetimi, arabuluculuk, iletişim becerileri, öfke kontrolü ve stres yönetimi, olumlu disiplin yöntemleri vb. konularda yeterli bilgi ve beceriye sahip olmaları için eğitim faaliyetleri düzenlenecek.Madde kullanımı ve sonuçları konusunda risk grubunda bulunan, öğrenci ve aileler seminer, afiş, film vb. ile bilinçlendirilecek.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
6	Rehberlik ve Psikolojik Danışma hizmetleri ve Özel Eğitim Hizmetlerinin faaliyetleriyle ilgili, sunu, broşür, afiş hazırlanması sağlanacak.Engelliler haftasında okulumuzda stant açılarak halkımıza bilgi verilmesi sağlanacak.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
7	Eğitim öğretimin niteliğini artırıcı, eğitim sistemimizin varlık nedeni olan öğrencilerin okuldan beklentilerinin saptanması, okul geliştirme çalışmaları ve okulun verimliliğini etkileyen faktörlerin belirlenmesi konularında alan çalışmaları yapılarak raporlaştırılacak.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
8	Şiddet ve nedenleri, iletişim yöntemleri gibi konularda bilgilendirme çalışmaları yapılacak.Uyumlu ve ahenkli eğitim ortamları modelinin gerekleri olan tutum ve	Müdür	Okul Müdürü

davranışların okul-kurum personeli, öğrenci ve ailelere kazandırılması için görsel-işitsel yayınlar, toplantı ve seminerlerden yararlanılacak.	Yardımcısı Öğretmenler	
--	---------------------------	--

3.3.2.1.2

Stratejik Hedef - 2

Öğrencilerimizi içinde yaşadığımız çağın gereklerine ve piyasasının ihtiyaç duyduğu insan gücüne uygun bir birey olarak yetiştirmek üzere öğrencilerimizin niteliklerini ve yeterliliğini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Hızla değişen bilgi, teknoloji ve üretim yöntemleri ile iş hayatındaki gelişmelere paralel olarak dinamik bir yapı sergileyen iş gücü piyasasının taleplerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışa sahip bireylerin yetişmesine imkân sağlayan bir eğitim sisteminin önemi bütün dünyada giderek artmaktadır. Özellikle genç bir nüfusa sahip ülkemiz için yeni becerilerin edinilmesi, yaratıcılığın, yenilikçiliğin ve girişimciliğin desteklenmesi; meslekler arası geçişin sağlanması ve yeni mesleğe uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması ekonomik ve sosyal yapının güçlendirilmesinde önemli rol oynamaktadır.

Trafik konusunda ilçemizde bulunan Trafik şube müdürlüğü öğrencilerimiz tarafından ziyaret edilmiş ve trafik farkındalığında artış sağlanmıştır.

Sivil Savunma, Afet, Seferberlik ve Savaş konularında okulumuzda tatbikatlar gerçekleştirilmiştir.

Bu hedefle okulumuzdaki, öğrencilerimizin niteliğini ve yeterliliğini artırarak toplumun talep ettiği beceriler ile uyumlu, yenilikçi, yaratıcı ve girişimci bireyler yetiştirilmesi beklenmektedir.

Tablo: 18 Performans Hedef Tablosu

S. No	Göstergenin Adı	Önceki Yıllar			Hedef
		2016	2017	2018	2023
1	Trafik Konusunda Verilen Etkinlik Sayısı	22	20	22	35
2	Sivil Savunma, Afet, Seferberlik ve Savaş Konularında Eğitim Alan Öğrenci sayısı	342	371	417	600
3	İnternet ve Bilişim Haftasında Farklı Konularda Yapılan Etkinlik Sayısı	2	2	0	15

Tablo: 19 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Trafik eğitimi ile ilgili açılan kurslara katılan kişi sayısını artırıcı çalışmalar yapılacak .Güvenli trafik bilincini kazandırmaya yönelik etkinlikler ve kurslar düzenlenecek.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
2	Okulumuzda güvenli ortamın sağlanması, sivil savunma hizmetleri konularında tüm öğrenciler eğitilecek, tatbikatlar ve yerinde uygulamalar ile bilgi birikimleri arttırılacak.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
3	Öğrencilerin internet ortamını daha iyi tanımalarını ve internet ortamının tehlikelerinden korunmalarını sağlayacak etkinlikler düzenlenerek farkındalık oluşturulacak. Güvenli internet politikası oluşturulacak ve 1 öğretmen 1 müdür yardımcısı görevlendirilecek. Düzenli aralıklarla veli ve öğrencilere güvenli internet eğitimleri verilecek. Okul panolarından biri mutlaka güvenli internet konusu hakkında bilgi vermek için kullanılacak.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü

3.3.2.1.3

Stratejik Hedef - 3

Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini artırmak, DynEd Dil Eğitim Sistemini etkin ve verimli bir şekilde kullanmak, öğretmen ve öğrencilerin uluslararası projelere katılım oranları arttırarak hareketlilik düzeyini yükseltmek.

Hedefin Mevcut Durumu

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir.

Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB ülkeleri başta olmak üzere bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir.

Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir.

Dyned Dil Eğitim Sistemini aktif kullanan okuldaki öğrenci sayımız 44'tür.

Bu hedefle okulumuzda öğrenim gören bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmeleri ve hareketlilik programlarına katılarak mesleki bilgilerine, görgülerine ve kültürlerine katkı sağlamaları beklenmektedir.

Tablo: 20 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	.DynEd Dil Eğitim Sistemi okul sorumluları seçilerek bu kişilere belirlenen program dahilinde eğitim verilecektir.Değerlendirme çalışmaları yapılarak DynEd Dil Eğitim Sistemi çalışmaları okulumuzda başlatılacaktır.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
2	DynEd Dil Eğitim Sistemi ile ilgili kurulacak 7 / 24 ulaşılabilir mail ve telefon rehberlik hizmeti ve okulumuz düzeyinde uygulanacak DynEd ödül süreci ile belirlenen hedeflere ulaşılacaktır	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
3	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecek.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü

3.3.3 Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

3.3.3.1 Stratejik Amaç - 3

İnsan kaynaklarının etkili ve verimli kullanıldığı,fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hayırsever katkıları, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, yönetim ve organizasyon anlayışının sistem haline getirilerek kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılarak çağın gereklerine uygun hale getirildiği günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmak.

3.3.3.1.1 Stratejik Hedef - 1

Nitelikli yönetici ve çalışanların çok önemli olduğu çağımızda İnsan kaynaklarının dengeli dağılımını,etkili ve verimli kullanılmasını sağlamak ve niteliklerini geliştirerek kurumun hizmet kalitesini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuzda ücretli öğretmen görev yapmamaktadır.

Okulumuzda öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 17'dir..

Okulumuzda yüksek lisans yapan öğretmen vardır.

Hizmetiçi eğitim faaliyetlerine okulumuzdan başvurular olmaktadır.

Sivil Savunma, Afet, Seferberlik ve Savaş konularında eğitim alan öğretmenlerimiz bulunmaktadır.Öğrencilerimiz ile birlikte tatbikatlar yapılmaktadır.

Tablo: 21 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Okulumuzda görev yapan personel ile ilgili iş ve işlemlerin elektronik ortam üzerinden hızlı yürütülmesi ve ilgililerin bilgilendirilmesi sağlanacak.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
2	Her yıl okul idaresi olarak norm ihtiyaçlarının belirlenmesi süreci okul müdürü, müdür yardımcısı ile bir araya gelinerek işbirliği içinde yürütülecek. Bu süreç sonucunda okulumuzda öğretmen ve diğer personel ihtiyacı olan kurumlarımız belirlenecek ve Bakanlığımızdan buralara kadro talep edilecek.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
3	Öğretmenlerimizin merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılmaları teşvik edilecek.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
4	Eğitim yöntemlerindeki değişiklikler dikkate alınarak öğretmen yeterlilikleri sürekli olarak geliştirilecek, gereken yeterliliklerin kazandırılabilmesi için hizmet içi eğitimde etkin yöntemler uygulanacak.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
5	Sivil savunma hizmetleri ve okulumuzda güvenli ortamın sağlanması konusunda tüm okul çalışanları ile tatbikatlar ve yerinde uygulamalar ile bilgi birikimleri arttıracak.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü

3.3.3.1.2

Stratejik Hedef - 2

Okulumuzun kütüphanesini açarak kitap sayısını artırmak ve niteliklerini çağdaş eğitim standartlarına yükseltmek.

Hedefin Mevcut Durumu

Bakanlık merkez teşkilatı ile okul ve kurumların fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması hedeflenmiştir.

Tablo: 22 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin sosyal ortamlarda, kaynaştırma yöntemiyle akranlarıyla birlikte eğitim almaları için, eğitim kurumlarındaki ihtiyaçlar sık ve düzenli periyotlarla belirlenecek ve gerekli düzenlemelerle çağın gerekleri doğrultusunda mevcut okulların fiziki koşulları uygun hâle getirilecek.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
	Plan dönemi içerisinde özel eğitim sınıfı, destek odaları ve		Okul Müdürü

2	özel eğitim anasının artırılması için ilçe milli eğitim müdürlüğü ile işbirliği yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	
---	---	------------------------------------	--

3.3.3.1.3 Stratejik Hedef - 3

Okul kantininden yararlananların memnuniyet sayısını ve paydaş memnuniyetini arttırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonları incelendiğinde gelişmiş ülkelerde geleneksel yaklaşımlardan ziyade çağdaş yaklaşım anlayışı tercih edilmektedir. Bu bağlamda Aydın İl milli Eğitim Müdürlüğü kurumsal yapısı ve yönetim organizasyonunun çağdaş yaklaşım ilkeleri çerçevesinde geliştirilmesi gerekmektedir.

Tablo: 23 Performans Hedef Tablosu

Sıra No	Gösterge Adı	Önceki Yıllar			Hedef
		2016	2017	2018	2023
1	E-İstatistik Çalışmasına Okulumuzun veri giriş oranı	-	-	% 98	% 100
2	Okul İçi Çalışanlarına Yapılan Yönetici Değerlendirme Anketi Sayısı	0	0	0	7
3	Müdürlüğümüz Kurum İçi Çalışan Yönetici Memnuniyeti Artış Oranı	-	-	-	% 15
4	Uygulamaya Konan Öneri Sayısı(Dilek Şikâyet Öneri Sistemi)	0	0	0	10
5	Web Sitemizde Yayımlanan Haber ve Etkinlik Sayısı	0	0	10	60
6	Okul Kantinlerimizden Yararlananların Memnuniyet Oranı	-	-	% 90	% 100
7	Sorunsuz Dağıtılan Kitap Oranı (Ücretsiz Ders Kitapları)	% 92	% 93	% 95	% 100

Tablo: 24 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	İl Milli Eğitim Müdürlüğü kapsamındaki proje çalışmaları her yıl öğretmenlere tanıtılacak. Her yılsonunda değerlendirme yapılarak başarılı öğretmenlere ödüller verilecek.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
2	Etkinlik gerçekleştirildiği gün içerisinde web sayfasında ve LED ekranda haber olarak yayımlanacak.Yapılan etkinlikler sunu, video, animasyon veya kamu spotu olarak; yayımlarımız e-yayın olarak Müdürlüğümüz web sayfasında ve LED ekranda paylaşılacak.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
3	Okul kantininden yararlananlara memnuniyet anketlerinin düzenlenecek.Anket sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeye açık alanlar belirlenecek. Kantin çalışanlarının işletmecilik, iletişim ve hijyen eğitimlerden geçirilmesi ve okul kantinlerinin fiziki yapısının iyileştirilmesi sağlanacak.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü
Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
4	Okul öğretmenleriyle toplantı yapılarak kaliteli, temiz, sağlıklı kantin için kriterler oluşturulacak.Okul kantini komisyon aracılığıyla ayda en az bir kez denetimden geçirilerek komisyondan denetim raporları istenecek.	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Okul Müdürü

Bölüm 4 :MALİYETLENDİRME

Müdürlüğümüzün 2018 yılı bütçe içi ve bütçe dışı kalemlerine ait rakamların her yıl %8 oranında artırılması sonucu(MEB stratejik plan tahmini bütçe oluşturma modeli) 2019-2023 stratejik planımızın tahmini bütçesi oluşturulmuştur.

Tablo: 25 Hüseyin Özkan İ.O. Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı Tahmini Bütçe Kaynağı Tablosu

HÜSEYİN ÖZKAN İ.O MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 STRATEJİK PLANI TAHMİNİ BÜTÇE KAYNAĞI TABLOSU						
BÜTÇE İÇİ						
MAL VE HİZMET ALIMI	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	5500	5.400	5.332	6.798	6.302	29332
03.5 Hizmet Alımları	0	0	0		0	0
03.7Menkul Mal,Gayri Maddi Hak Alım,Bakım ve Onarım Giderleri	7.000	7.560	8.165	8.818	9.523	41066
06.1 Mamul Mal Alımları	3.000	3,240	3.500	3.780	4.082	17.602
BÜTÇE DIŞI	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
Halk Katkısı	2.000	2160	2330	2.516	2.717	11.723
TOPLAM TAHMİNİ BÜTÇE	17.000	18.360	19.827	21412	23124	99.723

Hedef stratejilerini gerçekleştirmek üzere öngörülen faaliyetlerin tahmini bütçelerinden yola çıkılarak stratejilerin yaklaşık maliyetleri ortaya konmuştur.Bütün stratejik hedefler için ilgili

stratejilerin yaklaşık maliyetleri toplanarak tahmini stratejik hedef maliyetleri hesaplanmıştır. Bütün stratejik amaçlar için ilgili stratejik hedeflerin yaklaşık maliyetleri toplanarak tahmini stratejik amaç maliyeti belirlenmiştir.

Tablo: 26 Hüseyin Özkan İ.O. Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı Amaç – Hedef Tahmini Maliyet Tablosu

HÜSEYİN ÖZKAN İ.O MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 STRATEJİK PLANI AMAÇ – HEDEF TAHMİNİ MALİYET TABLOSU					
	Planın 1.Yılı	Planın 2.Yılı	Planın 3.Yılı	Planın 4.Yılı	Planın 5.Yılı
Stratejik Amaç 1	80	100	120	140	158
Stratejik Hedef 1.1	80	100	120	140	158
Stratejik Amaç 2	40	60	80	100	119
Stratejik Hedef 2.1	20	20	30	40	40
Stratejik Hedef 2.2	10	20	20	30	40
Stratejik Hedef 2.3	10	20	30	30	39
Stratejik Amaç 3	11.270	11.020	10.770	10.520	10.271
Stratejik Hedef 3.1	2000	2000	1900	2020	1871
Stratejik Hedef 3.2	4070	4020	3870	4500	3200
Stratejik Hedef 3.3	5200	5000	5000	4000	5200
TOPLAM	11.390	11.180	10.970	10.760	10.548

Stratejik amaçların yaklaşık maliyetleri toplanarak stratejik amaçların toplam tahmini maliyeti hesaplanmıştır. Stratejik plan beş yıllık toplam tahmini kaynak miktarının stratejik amaçların toplam tahmini maliyetinden farkı genel yönetim giderleri olarak gösterilmiştir. Stratejik amaçlar maliyetler toplamının stratejik plan tahmini bütçesinden büyük olmadığı görülmüştür. Ayrıca stratejik amaçların, stratejik hedeflerin ve stratejik amaçlar maliyetleri toplamının stratejik plan tahmini bütçeye oranı ayrı hesaplanmıştır.

Tablo: 27 Hüseyin Özkan İ.O. Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı Tahmini Maliyet Tablosu

HÜSEYİN ÖZKAN İ.O 2019-2023 STRATEJİK PLANI TAHMİNİ MALİYET TABLOSU		
	TAHMİNİ MALİYET (2019-2023) (TL)	ORAN
Stratejik Amaç 1	598	%0,6
Stratejik Hedef 1.1	598	%0,6
Stratejik Amaç 2	399	%0,4
Stratejik Hedef 2.1	66.5	%0,1
Stratejik Hedef 2.2	266	%0,2
Stratejik Hedef 2.3	66.5	%0,1
Stratejik Amaç 3	53.851	%54
Stratejik Hedef 3.1	290	%3,5
Stratejik Hedef 3.2	28.000	%26
Stratejik Hedef 3.3	25.560	%24.5
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	54.848	%55
Genel Yönetim Gideri	44.875	%45
GENEL TOPLAM	99.723	%100

Bölüm 5 : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Hüseyin Özkan İ.O 2015-2019 Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2005 yılında yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile stratejik planlama kamu kurumlarına yasal zorunluluk getirmiştir. Okul Müdürlüğümüz bu yasa çerçevesinde ilk stratejik planı olan 2015-2019 stratejik planını 2015 yılının aralık ayında tamamlayarak hayata geçirmiştir.

Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü 2015-2019 stratejik planı 3 tema, 8 amaç ve 15 hedeften oluşmaktadır. 2015-2019 stratejik planı, paydaşlara yapılan bilgilendirme çalışmaları ile başlamış; Müdürlüğümüz yönetici ve çalışanlarının, okullardan birçok öğretmenimiz ve idarecimizin çeşitli yöntemlerle görüşlerinin alınması ile plana katılımcılık sağlanmıştır. PEST ve GZFT analizleri ile kurumun ayrıntılı fotoğrafı çekilmiş, kurum içi birimlerle, kurumlarla yapılan işbirlikleri ve stratejik planlama ekibi çalışanlarının özveriyle çalışmaları sonucu ile plan tamamlanmıştır.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde, Müdürlük personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışının Müdürlükte benimsenmesi ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıdır. Bir diğer önemli güçlük ise öğretmen kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır. İkinci plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.

Müdürlüğünüz 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç, hedef, gösterge ve tedbirlerin belirlenmesinde Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planının değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler belirleyici unsurlardan biri olmuştur. İkinci plan dönemi içinde 2015-2019 Stratejik Plan döneminde iyileşme sağlanan ve sağlanamayan alanlara yönelik çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda gerekli hedef ve tedbirler belirlenerek bunların gerçekleştirme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur.

Hüseyin Özkan İ.O Müd. 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ile söz konusu amaç ile hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi olarak tanımlanmaktadır.

Stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin olarak yıllık iş planlarının oluşturulması ve hedeflere ilişkin somut göstergelerin geliştirilmesi önem arz etmektedir. Diğer taraftan, stratejik planın gerçekleştirilmesinde etkili bir izleme ve değerlendirme sisteminin kurulması temel kritik başarı faktörü olarak görünmektedir.

5018 sayılı kanun çerçevesinde hazırlanan yıllık raporların yanı sıra yıl içindeki uygulamaların takibine imkan tanıyacak belirli periyotları içeren raporlama ile uygulamaların

izlenmesi ve gerekli değerlendirmelerin yapılarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesinin sağlanması öngörülmektedir.

Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Müdürlüğümüz strateji geliştirme birimi tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Müdürlüğümüz strateji geliştirme birimi tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Göstergelerin yılsonu gerçekleşme durumları kamuoyu ile paylaşılacaktır. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri okul müdürü başkanlığında değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Tablo: 28 Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı İzleme Değerlendirme Süreci

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	-Müdürlüğümüz strateji geliştirme birimi tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin 6 aylık gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. -Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz Dönemi

<p>İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</p>	<p>İzleyen Yılın Şubat Ayı Sonuna Kadar</p>	<p>-Müdürlüğümüz strateji geliştirme birimi tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin yıllık gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi.</p> <p>-Üst yönetici başkanlığında müdürlüğümüz birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması</p>	<p>Tüm Yıl</p>
--	--	---	-----------------------

Şekil : 3 Hüseyin Özkan İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli



1. Strateji Geliştirme Kurulu

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	KURULDAKİ GÖREVİ
1	İsmail YANAR	Müdür	Başkan
2	Halit DÖNMEZ	Müdür Yardımcısı	Üye
3	Ömer ÖNER	Okul-Aile Birliği Başkanı	Üye
4	Ayşe TEKİN	Okul-Aile Birliği Yön. Kur. Üyesi	Üye
5	Doğan KESKİN	Sınıf Öğretmeni	Üye

2. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	EKİPTEKİ GÖREVİ
1	Bahadır ÇOBAN	Sınıf Öğretmeni	Başkan
2	Bircan SEVİK	Sınıf Öğretmeni	Üye
3	Serpil MUSLU	Sınıf Öğretmeni	Üye
4	Nükhet YÜKSEL	Sınıf Öğretmeni	Üye
5	Ferudun ÇOBAN	Sınıf Öğretmeni	Üye
6	Orhan UYGUR	Sınıf Öğretmeni	Üye
7	İlknur GÖKTAŞ	Veli	Üye
8	Ali YILMAZ	Veli	Üye